

Relation clients et usagers

L'objectif est de former de futurs employés pouvant assurer les fonctions :

- D'accueil en entreprise, en administration ou association
- D'accueil événementiel (salons, congrès, séminaires...)
- D'accueil dans les transports

Mais aussi de réaliser des opérations commerciales par la vente de service.



Quelles conditions d'accès ?

Élèves issus de 3ème générale ou 3ème Prépa. Pro.

Qualités requises :

- Bon niveau d'enseignement général
- Aptitude à la communication et au contact relationnel
- Capacités d'adaptation et organisationnelles
- Esprit d'initiative et sens des responsabilités
- Esprit d'analyse, autonomie et rigueur



Quelle formation ?

Enseignement général :

Français, Histoire Géographie, Mathématiques, Anglais, Espagnol, EPS et Arts appliqués, Education civique juridique et sociale, prévention santé environnement.

Enseignement professionnel :

Organisation et gestion de prestations de services, la gestion de la fonction d'accueil (qualité de l'expression écrite et orale, le respect des consignes, la maîtrise et la pertinence des outils et des techniques...)

Le diplôme du BEP sera présenté à la fin de la 2ème année.

Les stages :

Les élèves participent à des périodes de formation en entreprise d'au moins **22 semaines réparties sur les 3 ans.**

Vers quelles poursuites d'études ?

- BTS Management des Unités Commerciales
- BTS Ventes et productions touristiques
- BTS Animation et gestion touristiques locales
- BTS Communication des entreprises

Emplois concernés :

- Hôte(esse) d'accueil,
- hôte(esse)opérateur/opératrice, standardiste
- téléconseiller(ère),
- Agents multiservices d'accueil (hôpitaux...)
- Agents d'accompagnements (transports)